



## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **Assessoria de Comunicação do Programa Territórios Sustentáveis**

A Equipe de Conservação da Amazônia busca profissional, pessoa jurídica, para atuar em sua Coordenação de Comunicação do Programa Território Sustentáveis.

#### **1. FORMAÇÃO E COMPETÊNCIA PROFISSIONAL EXIGIDA**

- Nível superior em áreas da comunicação ou marketing.
- Capacidade de comunicação oral e escrita, com experiência com documentos e relatórios técnicos;
- Experiência na área de gestão de projetos;
- Prática em marketing e comunicação institucional;
- Capacidade de organização, habilidade com trabalho em equipe e cumprimento de prazos;
- Habilidade em comunicação e relacionamento interpessoal e sensibilidade cultural para atuar em ambientes diversos, considerando aspectos relacionados à regionalidade, etnia, idade, gênero;
- Capacidade de relacionamento e articulação com diversos segmentos sociais, como comunidades tradicionais, associações, conselhos municipais, órgãos públicos, ONGs, empresas, universidades, etc;
- Disponibilidade para viagens para regiões de atuação da instituição;
- Dinamismo e proatividade para executar as atividades de comunicação do Programa Territórios Sustentáveis;

## **2. DIFERENCIAIS**

- Experiência com organização social de associações, sindicatos, grupos, coletivos e conselhos municipais;
- Ter trabalhado em projetos de desenvolvimento territorial;
- Atuação em trabalhos com comunidades tradicionais;
- Residir no estado do Pará;

## **3. ATIVIDADES A SEREM DESEMPENHADAS**

- Desenvolvimento, acompanhamento e implementação de um planejamento de comunicação;
- Gestão e controle da manutenção evolutiva das redes e site do PTS;
- Acompanhamento do branding e da divulgação nas redes sociais;
- Gestão de informação de atividades institucionais e de projetos;
- Construção e gestão da equipe de comunicação;
- Concepção de ideias a curto, médio e longo prazo que contribuam para o planejamento de comunicação de forma contínua;
- Participação ativa na busca e concretização de parcerias estratégicas;
- Presença, quando necessária, em atividades de campo com olhar crítico para desenvolvimento de marketing relativa ao Programa;
- Gestão, produção e participação em eventos.
- Construção de relatórios gerais, trimestrais, para apresentação de resultados do departamento de comunicação;

## **4. PROCESSO SELETIVO**

- Os candidatos interessados deverão enviar: Curriculum e pretensão salarial para o e-mail abaixo.
- Os candidatos selecionados serão chamados para um entrevista presencial ou via Skype.

## **5. PRAZOS E CONTRATAÇÃO**

- O envio de propostas deverá ocorrer até as 23:00 horas do dia 17/02/2019 para o e-mail [contato@ecam.org.br](mailto:contato@ecam.org.br).
- Propostas fora do prazo não serão consideradas.
- É imprescindível que o candidato seja pessoa jurídica. Não serão aceitas propostas de prestação de serviços de pessoa física.
- A contratação mediante contrato firmado com pessoa para formalizar a prestação de serviço pelo período de 6 meses, podendo ser renovado.
- O início das atividades deverá acontecer no dia 11/03/2019.